

Государственное областное автономное общеобразовательное учреждение «Центр образования, реабилитации и оздоровления»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГООАОУ «ЦОРО»



И.И.Батищев

2020 г.

## ПОРЯДОК

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

Согласовано с  
Советом родителей  
Протокол № 23 от «26» 10 2020 г.

Согласовано с  
Советом обучающихся  
Протокол № 23 от «26» 10 2020 г.

Рег. № 4-5/2020 от «26» 10 2020 г.

г. Липецк

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее по тексту – «Порядок») регулируют особенности оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в Государственном областном автономном общеобразовательном учреждении «Центр образования, реабилитации и оздоровления» (далее по тексту Порядка – «Учреждение»).

Настоящий Порядок является обязательным к исполнению в Учреждении.

1.2. Настоящим Порядком регламентируются процедура оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Настоящий Порядок вступает в силу в сроки, установленные настоящим Порядком, сохраняют свое действие в случаях изменения наименования Учреждения, реорганизации учреждения в форме преобразования и присоединения, а также расторжения трудового договора с директором Учреждения.

## **II. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

2.1. Прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования осуществляется в Учреждении в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования утв. Приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 N 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется в Учреждении в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования утв. Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 N 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2.2. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

Условия приема установлены действующими в Учреждении Правилами приема на обучение в Государственное областное автономное общеобразовательное учреждение «Центр образования, реабилитации и оздоровления».

2.3. Требования к заявлениям о приеме в общеобразовательное учреждение, а также перечень необходимых документов установлены Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования утв. Приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 N 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования утв. Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 N 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

Примерная форма заявлений (образцы заявлений) устанавливается настоящим Порядком (Приложения №1, №2, №3), размещается Учреждением на своих информационных стендах и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2.4. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию.

2.5. Регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим осуществляется лицом, ответственным за прием документов, в день подачи заявления и документов в Учреждение.

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (форма документа, устанавливается Приложение №4 к настоящему Порядку).

2.6. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения - приказ, о приеме (зачислении) лица на обучение в Учреждение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

Приказ о приеме (зачислении) лица на обучение в Учреждение по образовательным программам дошкольного образования издается в сроки предусмотренные Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования утв. Приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 N 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

Приказ о приеме (зачислении) лица на обучение в Учреждение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования издается в сроки предусмотренные Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования утв. Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 N 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2.7. Договор об образовании заключается в Учреждении в случаях приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования или за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования заключается с родителями (законными представителями) ребенка.

Заключение договора об образовании предшествует изданию приказа приеме (зачислении) лица на обучение в Учреждение.

2.8. По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, или по заявлению совершеннолетнего обучающегося, копия приказа о приеме (зачислении) лица на обучение в Учреждение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, и (или) копия договора об образовании, выдается Учреждением в течение трех календарных дней с даты поступления заявления.

Заявление подается в свободной форме и должно содержать следующие сведения: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося; адрес места жительства заявителя.

### **III. ПОРЯДОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

3.1. Образовательные отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающегося или совершеннолетним обучающимся могут быть приостановлены.

Приостановление образовательных отношений осуществляется Учреждением по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося или по заявлению самого совершеннолетнего обучающегося.

Заявление подается в свободной форме и должно содержать следующие сведения: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося; адрес места жительства заявителя.

В заявлении о приостановлении образовательных отношений указываются сведения о причинах приостановления образовательных отношений.

3.2. Образовательные отношения приостанавливаются изданием распорядительного акта Учреждения – приказа о приостановлении образовательных отношений.

3.3. Приостановление образовательных отношений возможно в случаях: нахождения обучающегося в медицинской организации (организации оздоровления); продолжительной болезни обучающегося, временно препятствующей обучению; прохождении обучающимся, длительного медицинского освидетельствования, временно препятствующего обучению; иные случаи, при которых временно невозможно осуществлять обучение.

3.4. Приказ о приостановлении образовательных отношений издается Учреждением не позднее дня следующего за днем поступления заявления о приостановлении образовательных отношений.

3.5. Образовательные отношения приостанавливаются до момента, когда обстоятельства, послужившие причинами приостановления образовательных отношений, отпали, или до момента, когда образовательные отношения были прекращены.

3.6. По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, или по заявлению совершеннолетнего обучающегося, копия приказа о приостановлении образовательных отношений выдается Учреждением не позднее дня следующего за днем поступления заявления.

#### **IV. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения: в связи с получением образования (завершением обучения); досрочно по основаниям, установленным Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения - приказ об отчислении обучающегося из Учреждения.

Приказ об отчислении обучающегося из Учреждения по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в

другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, издается не позднее дня следующего за днем поступления заявления от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Приказ об отчислении обучающегося из Учреждения по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, издается не позднее дня следующего за днем принятия решения о применении к обучающемуся достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

Приказ об отчислении обучающегося из Учреждения по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения, издается не позднее дня следующего за днем, когда об обстоятельствах, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, стало известно.

4.3. По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, или по заявлению совершеннолетнего обучающегося, копия приказа об отчислении обучающегося из Учреждения выдается Учреждением в течение трех календарных дней с даты поступления заявления.

## **V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Настоящий Порядок подлежит обязательному утверждению директором Учреждения.

Настоящий Порядок подлежит рассмотрению Советом родителей, Советом обучающихся.

5.2. Настоящий Порядок вступает в силу с 01.01.2021г.

С момента вступления настоящего Порядка в силу прекращает свое действие Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (рег.№ 30/1-пр/2016) от 08.02.2016г.

5.3. В настоящий Порядок директором Учреждения, могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке.

Внесение изменений и дополнений в настоящий Порядок оформляется приказом директора Учреждения (после согласования с Советом обучающихся, Советом родителей).

родителя (законного представителя) ребенка \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

родителя (законного представителя) ребенка \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

*(фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) заявителей – родителей (законных представителей) ребенка, адреса их места жительства (пребывания), контактные телефоны, адреса электронной почты – при наличии; реквизиты документов удостоверяющих личность заявителей, а также реквизиты документов подтверждающих установление опеки (при наличии))*

**заявление**

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

*(фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) ребенка; дата рождения ребенка, адрес места жительства (пребывания) ребенка, реквизиты свидетельства о рождении)*

в \_\_\_\_\_ группу детского сада Государственного областного автономного общеобразовательного учреждения «Центр образования, реабилитации и оздоровления» (далее – «Учреждение»), для освоения образовательной программы предусмотренной настоящим заявлением, в форме очного обучения.

Ребенок, в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации: \_\_\_\_\_

*(нуждается / не нуждается)*

Наименование образовательной программы: \_\_\_\_\_

Вид образовательной программы: \_\_\_\_\_

Уровень (направленность) образовательной программы дошкольной группы: \_\_\_\_\_

Режим пребывания в группе: \_\_\_\_\_

Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения): \_\_\_\_\_

Желаемая дата приема на обучение: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Родным языком ребенка является: \_\_\_\_\_

Язык образования: \_\_\_\_\_

Сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема: \_\_\_\_\_

Настоящим заявлением я подтверждаю, что даю согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе.

Настоящим заявлением я подтверждаю, что ознакомлен(а) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, образовательной программой, с учебно-программной документацией, локально-нормативными актами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося в Учреждении.

Настоящим заявлением я подтверждаю, что права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей), а также права и обязанности ребенка (обучающегося), установленные действующим законодательством Российской Федерации, уставом образовательного организации и локальными актами, мне разъяснены и понятны.

Настоящим заявлением я подтверждаю, что настоящее заявление подано с учетом мнения ребенка.

Настоящим заявлением я подтверждаю, что я даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

/ \_\_\_\_\_ /  
(фамилия и инициалы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

/ \_\_\_\_\_ /  
(фамилия и инициалы)



родителя (законного представителя) ребенка \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

родителя (законного представителя) ребенка \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

*(фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) заявителей – родителей (законных представителей) ребенка, адреса их места жительства (пребывания), контактные телефоны, адреса электронной почты – при наличии)*

**заявление**

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_

---

---

---

---

*(фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии); дата рождения, адрес места жительства (пребывания) ребенка)*

в \_\_\_\_\_ класс Государственного областного автономного общеобразовательного учреждения «Центр образования, реабилитации и оздоровления» (далее – «Учреждение», для освоения образовательной программы предусмотренной настоящим заявлением.

Ребенок, в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации: \_\_\_\_\_

*(нуждается / не нуждается)*

Наименование образовательной программы: \_\_\_\_\_

---

---

Вид образовательной программы: \_\_\_\_\_

---

---

Уровень (направленность) образовательной программы: \_\_\_\_\_

---

---

Форма обучения: \_\_\_\_\_

Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения): \_\_\_\_\_

---

---

Родным языком ребенка является: \_\_\_\_\_

Язык образования: \_\_\_\_\_

Сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема: \_\_\_\_\_

Настоящим заявлением я подтверждаю, что даю согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе.

Настоящим заявлением я подтверждаю, что ознакомлен(а) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, образовательной программой, с учебно-программной документацией, локально-нормативными актами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося в Учреждении.

Настоящим заявлением я подтверждаю, что права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей), а также права и обязанности ребенка (обучающегося), установленные действующим законодательством Российской Федерации, уставом образовательного организации и локальными актами, мне разъяснены и понятны.

Настоящим заявлением я подтверждаю, что я даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

Настоящее заявление подано с учетом мнения ребенка.

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_/  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (фамилия и инициалы)

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_/  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (фамилия и инициалы)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) заявителя, адрес места жительства (пребывания) заявителя, контактный телефон, адрес электронной почты – при наличии)*

### заявление

Прошу принять меня \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии); дата рождения, адрес места жительства (пребывания) поступающего)*

в \_\_\_\_\_ класс Государственного областного автономного общеобразовательного учреждения «Центр образования, реабилитации и оздоровления», для освоения образовательной программы предусмотренной настоящим заявлением.

Я, в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации: \_\_\_\_\_

*(нуждаюсь / не нуждаюсь)*

Наименование образовательной программы: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Вид образовательной программы: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Уровень (направленность) образовательной программы: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Форма обучения: \_\_\_\_\_

Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Моим родным языком является: \_\_\_\_\_

Язык образования: \_\_\_\_\_

Сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Настоящим заявлением я подтверждаю, что даю свое согласие на обучение по адаптированной образовательной программе.

Настоящим заявлением я подтверждаю, что ознакомлен(а) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, образовательной программой, с учебно-программной документацией, локально-нормативными актами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося в Учреждении.

Настоящим заявлением я подтверждаю, что мои права, обязанности и ответственность, установленные действующим законодательством Российской Федерации, уставом образовательного организации и локальными актами, мне разъяснены и понятны.

Настоящим заявлением я подтверждаю, что я даю согласие на обработку моих персональных данных.

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

/ \_\_\_\_\_ /  
(фамилия и инициалы)

Приложение №4

Государственное областное автономное общеобразовательное учреждение «Центр образования, реабилитации и оздоровления»

**РАСПИСКА  
в приеме заявления и документов**

г.Липецк

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное областное автономное общеобразовательное учреждение «Центр образования, реабилитации и оздоровления», в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (утв. Приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 N 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования») и Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 N 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»), настоящим документом подтверждает факт получения от

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) лица подавшего документы, данные документа удостоверяющего личность, адрес места жительства (пребывания), контактный телефон, адрес электронной почты – при наличии)*  
заявления о приеме \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) ребенка, дата рождения, место рождения, адрес места жительства (пребывания))*  
на обучение в Государственное областное автономное общеобразовательное учреждение «Центр образования, реабилитации и оздоровления».

Заявлению о приеме в образовательную организацию присвоен регистрационный номер \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

К заявлению о приеме в образовательную организацию приложены следующие документы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(наименование документов приложенных к заявлению о приеме в образовательную организацию; количество экземпляров; указание на оригинал документа или его копию)*

М.П.

\_\_\_\_\_  
*(подпись должностного лица)*

/\_\_\_\_\_/ *(фамилия и инициалы)*